

1 予防規程 制定 認可申請書
変更

2 年 月 日			
3 鳥取県東部広域行政管理組合 管理者鳥取市長 様			
申請者 4 住所 _____ (電話 _____) 氏名 _____			
5 設置者	住所	電話	
	氏名		
設置場所		6	
製造所等の別		7	貯蔵所又は取扱所の区分 8
設置の許可年月日 及び許可番号		9	年 月 日 第 号
危険物の類、品名（指定数量）、最大数量		10	指定数量の倍数
予防規程 作成 年月日 変更		11	年 月 日
※ 受付 欄		※ 備 考	

- 備考 1 この用紙の大きさは、日本産業規格 A 4 とすること。
- 2 法人にあっては、その名称、代表者氏名及び主たる事務所の所在地を記入すること。
- 3 品名（指定数量）の記載については、当該危険物の指定数量が品名の記載のみでは明確でない場合に（ ）内に該当する指定数量を記載すること。
- 4 ※印の欄は、記入しないこと。

【予防規程制定（変更）認可申請書記入要領】

1. 申請に係る区分以外を二重線で抹消する。
2. 申請日（申請書提出日）を記入する。
3. あて先は、「鳥取県東部広域行政管理組合 管理者鳥取市長」と記入する。
4. 「申請者」欄は、設置者の住所、氏名、電話番号を記入する。
法人の場合は、名称、代表者の職名、氏名、事務所の所在地、電話番号を記入する。
5. 「設置者」欄は、設置者の住所、氏名、電話番号を記入する。
法人の場合は、住所欄に事務所の所在地、電話番号。氏名欄に名称、代表者の職名、氏名を記入する。
6. 「設置場所」欄は、当該危険物施設の所在地を記入する。
7. 「製造所等の別」欄は、「製造所」、「貯蔵所」、「取扱所」のうち該当するものを記入する。
8. 「貯蔵所又は取扱所の区分」欄は、危政令第2条及び第3条に掲げる施設区分（同令第3条第2号イ及びロを含む。）を記入する。製造所の場合は斜線で抹消する。
9. 「設置の許可年月日及び許可番号」欄は、当該危険物施設の設置許可年月日・許可番号を記入する。
10. 「危険物の類、品名、最大数量」欄は、当該危険物施設の設置（変更）許可申請書、品名・数量又は指定数量の倍数変更届出書等を確認し、危険物の類、品名及び当該物品の化学名又は通称名、最大数量を記入する。項目が多い場合は、「別紙のとおり」と記入し、別紙を添付する。
11. 「予防規程作成（変更）年月日」欄は、予防規程を作成又は変更した年月日を記入する。
12. 申請手続きを代理人が行う場合は、委任状を添付する。